



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23 «АЛЕНУШКА»

357633, г.Ессентуки, пер.Садовый,8а
Тел/факс (87934) 74290. E-mail: alenu23@yandex.ru
ОКПО 36831633, ОГРН 1022601222676,
ИНН / КПП 2626021554/262601001

ПРИНЯТ

на педагогическом совете № 1
МБДОУ детский сад № 23 «Аленушка»
Протокол № 1
от « 29 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДЁН

Приказом по МБДОУ
детский сад № 23 «Аленушка»
№ 162-о от 31 августа 2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

***МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№ 23 «АЛЕНУШКА»***

НА

***2023-2024
УЧЕБНЫЙ ГОД***

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	5
ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	14
БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	16
1.1. Работа с воспитанниками	16
1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах	16
1.1.2. Праздники и утренники	17
1.1.3. Спортивные праздники и физкультурные досуги	17
1.1.4. Конкурсы, смотры - конкурсы, выставки, акции, события	17
1.2. Работа с семьями воспитанников	19
1.2.1. Общие мероприятия	19
1.2.2. Родительские собрания	20
1.2.3. Информационное поле «Аленушка».....	22
БЛОК II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	22
2.1. Методическая работа	22
2.1.1. Организационная деятельность	22
2.1.2. Экран методической работы	23
2.2. Контроль и оценка образовательной деятельности	26
2.2.1. Внутрисадовый контроль	26
2.2.2. Внутренняя система оценки качества образования	27
БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	27
3.1. Нормотворчество	27
3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов	27
3.2. Работа с кадрами	28
3.2.1. Педагогические советы	28
3.2.2. Оперативные совещания при заведующем	28
3.3. Независимая оценка качества	28
3.4. Контроль и оценка деятельности	28
БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ	29
4.1. Антитеррористическая защищенность	29
4.2. Пожарная безопасность	30
4.3. Хозяйственная деятельность	31
4.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022-2023 учебного года	31
ПРИЛОЖЕНИЯ	
- Учебный план на 2023-2024 учебный год с Расписанием НОД на неделю;	
- План преемственности со школой на 2023-2024 учебный год;	
- Наблюдательное дело на 2023-2024 учебный год;	
- План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год;	
- План работы Консультационного пункта на 2023-2024 учебный год	
- План работы Управляющего совета МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка».	
- План работы родительского комитета МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка».	
- План-циклограмма контроля образовательной деятельности заместителем заведующего по УВР на 2023-2024 учебный год	
- План работы ППк на 2023-2024 учебный год	
- План Аттестации и курсовой переподготовки педагогов на 2023-2024 учебный год	
- План-циклограмма деятельности заместителя заведующего по УВР	
- График оперативных совещаний при заведующем на 2023-2024 учебный год	
- План летней оздоровительной работы на 2023 – 2024 учебный год	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к годовому плану на 2023 - 2024 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №23 «Аленушка»;

сокращенное - МБДОУ детский сад № 23 «Аленушка».

Юридический адрес МДОУ: 357600, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ессентуки, переулок Садовый 8а; тел.: 7-42-73; 7-42-90.

Расположен в типовом 9 групповом здании, рассчитанном на 209 человек, наполняемость в 2023 -2024 учебном году 215 воспитанников.

Группа № 1 – 21 (вторая группа раннего возраста) общеразвивающей направленности

Группа № 2 – 31 (средняя) общеразвивающей направленности

Группа № 3 – 23 (старшая) общеразвивающей направленности

Группа № 4 - 13 (старшая, логопедическая) компенсирующей направленности

Группа № 5 - 12 (подготовительная, логопедическая) компенсирующей направленности

Группа № 6 – 31 (младшая) общеразвивающей направленности

Группа № 7 – 22 (младшая) общеразвивающей направленности

Группа № 8 – 32 (подготовительная) общеразвивающей направленности

Группа № 9 - 31 (старшая) общеразвивающей направленности

Содержание образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности определяется Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка», которая строится на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования. В образовательный процесс включен региональный компонент: Р.М. Литвинова «Региональная культура: художники, писатели, композиторы»

Содержание образовательного процесса в группах компенсирующей направленности определяется Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка», которая строится на основе Федеральной адаптированной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В образовательный процесс включен региональный компонент: Р.М. Литвинова «Региональная культура: художники, писатели, композиторы».

МБДОУ детский сад комбинированного вида № 23 «Аленушка» имеет: Лицензию на осуществление образовательной деятельности серия 26 Л 01 № 0001227 регистрационный № 4978, выданную Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края 22 июля 2016 г. (срок действия лицензии – бессрочно).

Расстановка педагогических кадров на 2023 -2024 учебный год.

№	Возрастная группа, специалист	Фамилия, имя, отчество педагога	Пед. стаж	Квалификационная категория
1.	Заведующий МБДОУ № 23	Фрейлина Юлия Валентиновна	10	Соответствие занимаемой должности
2.	Заместитель заведующей по УВР	Холопова Ирина Юрьевна	35	Соответствие занимаемой должности
3.	Музыкальный руководитель	Вяткина Татьяна Дмитриевна	38	Соответствие занимаемой должности
4.	Педагог-психолог	Зайцева Вера Владимировна	14	1 КК
5.	Учитель-логопед группы № 5	Бойко Наталья Михайловна	21	БК

6.	Учитель-логопед группы № 4	Иванова Яна Владимировна	13	БК
7.	Группа № 1 (вторая группа раннего возраста)	Савельева Валентина Анатольевна	17	ВКК
8.		-	-	-
9.	Группа № 2 (средняя)	Рыбачёк Вера Николаевна	14	1 КК
10.		Урчукова Екатерина Михайловна	3 г. 7 мес.	БК
11.	Группа № 3 (старшая)	Каркавина Наталья Андреевна	13	ВКК
		Федорова Марина Юрьевна	27	ВКК
12.	Группа № 4 (старшая, логопедическая)	Калоева Надежда Ивановна	43	ВКК
13.		-	-	-
14.	Группа № 5 (подготовительная, логопедическая)	Павлова Светлана Алексеевна	19	ВКК
15.		-	-	-
16.	Группа № 6 (младшая)	Дзюба Татьяна Юрьевна	11	ВКК
17.		Уварова Ирина Ивановна	35	ВКК
18.	Группа № 7 (младшая)	Калашникова Заира Имамутдиновна	14	ВКК
19.		-	-	-
20.	Группа № 8 (подготовительная)	Путина Анастасия Ефимовна	20	1 КК
21.		Давлатова Зухра Михманалиевна	7	1 КК
22.	Группа № 9 (старшая)	Дерюга Эллина Александровна	11	Соответствие занимаемой должности
23.		-	-	-

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий ДОУ - является единоличным исполнительным органом ДОУ и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Коллегиальные органы управления. Частью 4 ст. 26 ФЗ «Об образовании» вводятся обязательные коллегиальные органы управления: общее собрание (конференция) работников (в профессиональной образовательной организации и организации высшего образования - общее собрание (конференция) работников и обучающихся) и педагогический совет (в образовательной организации высшего образования - ученый совет). Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

Управляющий совет ДОУ - коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. Является высшим органом самоуправления ДОУ, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДОУ, представителей общественности и Учредителя. Совет

работает на общественных началах.

Педагогический совет - коллективный орган управления ДОУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДОУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДОУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников ДОУ - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДОУ.

Родительский комитет - представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

Творческая группа педагогов - временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы и научно-методической работы в ДОУ. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Группа контроля и мониторинга - форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для осуществления контроля и мониторинга в ДОУ.

Аттестационная комиссия МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка» - создана на основании приказа заведующего, в составе: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и 2 члена комиссии.

Цели: Построение работы МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Кадровый состав

Количество педагогов (всего)	Образование			
	Высшее Кол./%	среднее-специальное Кол./%	Нет педагогического образования Кол./%	
24	13/ 54,2%	11/45,8 %	0/0%	
Количество молодых специалистов (пед. стаж до 3 лет)	Количество молодых педагогов (возраст до 35 лет)	Количество педагогов пред пенсионного возраста (от 53 лет / от 58 лет)	Количество пенсионеров	Количество вакансий
1 чел. 4,2%	4 чел. 16,6 %	2 чел. /0 чел. 8,3%/0,0%	5 чел. 20,8%	0

Аттестация

Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию			Количество педагогов, аттестованных в 2022-2023 учебном году		
Высшая Кол./%	Первая Кол./%	Соответствие Кол./%	Высшая Кол./%	Первая Кол./%	Соответствие Кол./%
11 / 45,8 %	7 / 29,2%	4/ 16,6%	2 / 8,3%	1 /4,2 %	1/4,2 %

2. Курсы повышения квалификации

Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации в текущем учебном году:	
2 Чел.	8,3%
Количество педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку по направлениям деятельности ДОУ в текущем учебном году	
2 Чел.	8,3%

3. Направление методической работы

Годовые задачи ДООУ в 2022-2023 учебном году:

В области содержания дошкольного образования:

- Способствовать активному и самостоятельному приобретению детьми собственного опыта, развивать желание и потребности в получении определённых трудовых навыков.

В области технологий воспитательно-образовательного процесса:

- Совершенствовать психолого-педагогические условия применения личностно-ориентированной модели через персонализированный подход и хэппенинг.

В области содержания работы с кадрами:

- Продолжать работу по развитию профессиональных умений педагогов посредством применения образовательного трекинга.

Мероприятия по реализации годовых задач (педагогические советы, семинары-практикумы, творческие мастерские, конференции, педагогические чтения и т.д.)

I. Педсоветы:

1. «Основные направления работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году» – 30 августа 2022
2. «Реализация творческого потенциала дошкольников: личностно-ориентированная модель и нетрадиционные техники» – ноябрь 2022
3. «Педагог нашего времени: треки профессионального роста» – февраль 2023
4. «Пути формирования трудовых умений и представлений о труде взрослых у детей дошкольного возраста через интеграцию различных видов детской деятельности» - апрель 2023
5. «Реализация основных задач работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году» - май-июнь

II. Семинары и семинары-практикумы:

1. Обучающий семинар «Хэппенинг – метод личностно-ориентированной модели» - 2 занятия (сентябрь, ноябрь)
2. Семинар-практикум «Организация трудового воспитания в детском саду» - 2 занятия (январь, март)

III. Методические недели:

1. «Особенности применения личностно-ориентированной модели в детском саду» - октябрь
2. «Речь воспитателя – основной источник развития речи детей» - апрель

IV. Конкурсы:

1. Смотр-конкурс «Подготовки к учебному году «Мой мир, моя группа - 2023» - август 2023
2. Смотр-конкурс «Лучшая РППС по изобразительной деятельности» - ноябрь 2022
3. Смотр-конкурс «Лучшая РППС по трудовому воспитанию» - март 2022
4. Смотр-конкурс «Лучшее оформление участков к летнему сезону «Здравствуй, лето - 2023!» - июнь 2023

V. Изучение состояния воспитательно-образовательной работы:

1. Тематический: «Организация работы по изобразительной деятельности» - ноябрь 2022 (к педсовету № 2)
2. Тематический: «Эффективность организации работы по трудовому воспитанию» - апрель 2023 (к педсов. № 4)
3. Фронтальный контроль: «Организация работы в подготовительных к школе группах по подготовке детей к обучению в школе» - апрель 2023 - гр. 4,6

VI. Методические объединения:

1. Методическое объединение воспитателей раннего возраста « Утверждение годового плана работы методического объединения воспитателей ранних групп на 2022-2023 учебный год» - сентябрь-октябрь (Савельева В.А., Крамаренко А.М.)

2. Методическое объединение воспитателей младших групп «Обогащение социально-трудового опыта детей младшего дошкольного возраста через ознакомление с трудом взрослых» - январь 2023 (Урчукова Е.М., Рыбачёк В.Н.)

VII. Открытые показы и мастер-классы:

1. Открытый показ к педсовету № 2 «Интегрированная НОД с применением нетрадиционной техники ИЗО» - ноябрь 2022
2. Мастер-класс «Моя педагогическая находка: инновации в изобразительной деятельности» к педсовету № 2 – октябрь 2022
3. Мастер-класс «Моя педагогическая находка в трудовом воспитании детей дошкольного возраста» - март 2023
4. Открытый показ работы к педсовету № 4 «Формирование трудовых умений в ходе организации ОД с детьми дошкольного возраста» - апрель 2023

VIII. Педчтения и педагогические часы:

1. «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»
2. «Сайты, порталы, педагогические сообщества»
3. «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»
4. «Использование современных технологий в образовательной деятельности ДОО: говорящие стены, прозрачный мольберт, бусоград»
5. «Использование современных технологий в образовательной деятельности ДОО: друдлы, сторителлинг, интеллект-карты»
4. «Воспитывающее пространство ДОУ»
5. «Персонализация образования – ориентир на ребёнка»

IX. Диагностирование педагогов, построение образовательного трекинга:

1. Диагностирование педагогом-психологом – индивидуальное тестирование и групповое (сентябрь, май)
2. Диагностирование заместителем заведующего по УВР - индивидуальное тестирование и групповое (сентябрь, май)
3. Индивидуальная работа с педагогами (ИТПР, портфолио педагога, консультирование и т.д.)

X. Работа творческих мастерских педагогов:

1. Творческая группа «Сделай мир ярче» (выставки) - Руководитель группы – Рыбачёк В.Н., состав: Калашникова З.И., Крамаренко А.М., Григорьева О.Г., Колкова Р.И.;
2. Творческая группа «Детский сад и социум» (связи с общественностью, с родителями, ведение сайта, страницы ВКонтакте и т.д.) – Руководитель группы – Дерюга Э.А. состав: Дзюба Т.Ю., Григорьева О.Г., Федорова М.Ю., Калоева Н.И., Каркавина Н.А.;
3. Творческая группа «Добрая дорога детства» (профилактика ДДТТ и обучение ПДД) – Руководитель группы – Давлатова З.М., состав: Савельева В.А., Колкова Р.И., Уварова И.И., Урчукова Е.М., Калашникова З.И.;
4. Творческая группа «Мозговой штурм» (организация мероприятий) – Руководитель группы – Иванова Я.В., состав: Павлова С.А., Вяткина Т.Д., Семенович А.Э., Калоева Н.И., Зайцева В.В.;
5. Творческая группа «За здоровьем в детский сад» (работа по оздоровлению детей) - Руководитель группы – Путина А.Е., состав: Урчукова Е.М., Каркавина Н.А., Савельева В.А., Каркавина Н.А.

XI. Сетевое взаимодействие:

1. С Ессентукским краеведческим музеем им. Шпаковского
2. С Центром по работе с молодёжью г. Ессентуки
3. С городским Домом культуры
4. С городским озером
5. С ОГИБДД г. Ессентуки
6. С Федеральными Олимпийскими объектами в г. Ессентуки
7. С МБОУ СОШ № 12
8. С МБДОУ №№ 1,28,29,43 в формате Квиз-игры на тему: «Современный педагог: точки роста» (декабрь 2022)

9. С опорными инновационными площадками ДОУ города (ДОУ 1,43,10, 20 и т.д.)

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ И ДЕТЬМИ 2022-2023 уч. год

1. Социальное партнёрство ДОУ и семьи «Портфолио дошкольника» (все группы), «Социальный паспорт» (все группы), «Паспорт здоровья» (все группы), групповые родительские собрания (все группы).

- 2. Общие родительские собрания:** - «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада. Публичный доклад руководителя» - сентябрь, «Наши успехи» - май.
- 3. Ярмарки** - «Всем богата земля Ставропольская!» - сентябрь 2022
- 4. Акция с родителями «Поход выходного дня»** - «Никто не забыт, ничто не забыто» ко дню Неизвестного солдата - 3 декабря (гр. 6, 4)
- 5. Анкетирование:** «Удовлетворённость родителей работой ДОУ».
- 6. Клуб «От счастья ключи в семье ищи»** «Дети и игрушки» - ноябрь 2022, «Дети и мультфильмы» - январь 2023, «Лети и труд» – март 2023.
- 7. Конкурсы для родителей и детей:**
- Семейный творческий конкурс фотоколлажей «Активные зимние каникулы» - январь 2023
 - Семейный спортивный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья» - апрель 2023
- 7. Родительский уголок:** оформляется в соответствии с планом работы на учебный год (мероприятия) и ежемесячно.
- 9. Месячник работы с детьми и родителями «Без труда – нет добра»** (месячник событий, проектов во всех видах деятельности) – февраль 2023
- 1 нед: «Где аккуратность, там и опрятность» (самообслуживание)
- 2 нед: «Маленькое дело лучше большого безделья» (хозяйственно-бытовой труд)
- 3 нед: «Без труда – нет плода» (труд в природе)
- 4 нед: «Труд кормит, а лень портит» (ознакомление с трудом взрослых)
- 10. Зимние каникулы** – 26.12.2022 по 10.01.2023
- 11. Праздники:**
- День Знаний – 1 сентября 2022
 - День Матери – все группы – 22-28 ноября 2022
 - Армию родную любят малыши» – все группы – 21 февраля 2023
 - «Разгуляй, Масленица» – все группы – 20.02.2023 – 26.02.2023
 - Зимний спортивный праздник гр. №№ 4,5,6,7,8 - январь-февраль 2023
 - День смеха «Праздник-проказник» гр. №№ 4,5,7,8,6 - 31 марта 2023
 - День Космонавтики и авиации гр. №№ 4,5,7,8,6 – 12 апреля
 - Летний спортивный праздник гр. №№ 4,5,3,9,7,8 - 23 июня 2023 (в Международный Олимпийский день)
 - «Победный май – Великий май» все группы – май 2023
 - «Славься, Россия!» 12 июня – все группы – 09 июня 2023
- 12. Утренники по плану**
- 13. Оценка достижений детей** - все группы (октябрь, апрель)
- 14. Огород на окне «Витамины на подоконнике»** - февраль – март 2023
- 15. Неделя здоровья:** «Мы мороза не боимся!» - январь 2023

Количество открытых занятий:	10 +1 (10 в ДОУ, 1 - Методическое объединение)
Количество мастер-классов:	10 в ДОУ
Обобщение опыта работы в ДОУ/ в городе	В ДОУ: 4 В городе: 1

4. Содержание проводимых учреждением городских мероприятий

Вид деятельности	Название мероприятия	Участники мероприятия (какие методические объединения, творческие группы и т.д.)
1. Квиз-игра с педагогами (декабрь 2022) в рамках социального партнёрства с ДОУ г. Ессентуки	«Современный педагог: точки роста 2022»	Команды педагогов ДОУ № 43,1,23,28,29 – в каждой команде по 5 педагогов + группа поддержки (заведующий и заместитель заведующего по УВР) Все педагоги ДОУ задействованы в

		подготовке и проведении игры
Открытый показ работы с родителями группы младшего дошкольного возраста (3-4 лет) в группе общеразвивающей направленности № 2 «Сморозинка»	Открытый показ занятия с родителями в клубе для родителей «От счастья ключи в семье ищи» для детей дошкольного возраста: «Сколько профессий на свете не счесть»	- М/О воспитателей 2-х младших групп г. Эссентуки на тему: «Обогащение социально-трудоого опыта детей младшего дошкольного возраста через ознакомление с трудом взрослых» - январь 2023 г. (воспитатель Урчукова Е.М.)

5. Творческие группы педагогов

Тема работы проблемных творческих групп	Какие задачи были поставлены	Результат по итогам года
«Сделай мир ярче» - Руководитель группы – Рыбачёк В.Н.	- организовать и провести выставки в ДОУ в соответствии с комплексно-тематическим планированием ООП ДО и годовым планом учреждения и праздниками; - вовлекать родителей в образовательный процесс и в совместную деятельность с детьми и педагогами.	1. Организованы следующие коллективные выставки работ родителей и детей: - «Осень, осень, в гости просим» поделки и аппликации, рисунки из бросового материала в различной технике – до 03 октября - «Зимняя сказка» поделки, аппликации, рисунки из бросового материалов в различной технике – до 05 декабря - «Мульти-пульти» - поделки, композиции, рисунки, аппликации, коллажи и т.д. в различной технике - до 25 января. - «Море, море - мир бездонный...» поделки из различного материала и аппликации, рисунки в различной технике – до 01 марта - «Цветы Победы!» поделки, рисунки, аппликации из бросового материала в различной технике - до 25 апреля
«Детский сад и социум» Руководитель группы – Дерюга Э.А., ответственный за ведение Госпаблика Дзюба Т.Ю.	- ведение официальной страницы детского сада в социальной сети с целью освещения содержания работы учреждения, обеспечение доступности информации о деятельности (регламентировано п.1 ст. 29 «Информационная открытость образовательной организации» - ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании с РФ») - освещение мероприятий, проводимых в ДОУ на официальной странице Пресс-службы г. Эссентуки	1. Создана официальная страница сообщества МБДОУ детский сад № 23 «Аленушка» в социальной сети «ВКонтакте» (Госпаблик); 2. Освещение мероприятий на официальных страницах Пресс-службы администрации г. Эссентуки и Газеты «Эссентукская панорама». 3. В общей сложности более 140 публикаций за учебный год
«Добрая дорога детства» Руководитель группы – Давлатова З.М.	- активизировать внимание родительской общественности к решению задач по обучению детей дорожной азбуке. - привлечь к взаимодействию органы ГИБДД.	Организованы и проведены: 1. Родительские патрули – ноябрь, январь, апрель. 2. Проведены Акции: «Навстречу безопасности», - сентябрь 2021 г., «Безопасность дорожного движения» - ноябрь 2021 г., «В Новый год без ДТП» - декабрь 2021 г., «Пристегни самых

	– организовать участие и вовлечение педагогов, детей и родителей во внеплановые мероприятия, социальными институтами города Эссентуки, Ставропольского края и Российской Федерации.	ценных!» - апрель 2022 г., «Внимание – дети!» - май 2022 г. 3. Организованы тематические мероприятия «Безопасность – это важно!» - октябрь 2021. 4. Листовка «Выполняем правила дорожного движения» 5. Рекомендации для родителей: «Засвети самое ценное» 6. Всероссийский конкурс детских рисунков «Мой папа и я за безопасность на дороге» - 8 воспитанников.
«Мозговой штурм» Руководитель группы - Иванова Я.В.	- Организация и проведение заседаний клуба для родителей «От счастья ключи в семье ищи». - Организация и проведение Квиз-игры с педагогами. - Организация работы по подготовке к методическому объединению воспитателей младших групп. - Организация Ярмарки с родителями и детьми - Разработка Положений сопровождения образовательного процесса	1. Организованы и проведены 3 заседания клуба для родителей по заявленным темам «Дети и игрушки» - ноябрь 2022, «Дети и мультфильмы» - январь 2023, «Дети и труд» – март 2023. 2. Организована и проведена Квиз-игра с педагогами ДОУ 1,23,28,29,43 на тему: «Современный педагог: точки роста» - декабрь 2022г. 3. Оказание помощи при подготовке открытого показа работы с родителями на методическое объединение – январь 2023 г. 4. Организована и проведена Ярмарка с родителями и детьми – сентябрь 2022 г. 5. Разработаны Положения к конкурсам в количестве 3 шт.
«За здоровьем в детский сад» Руководитель группы – Путина А.Е.	- создать единое воспитательно образовательное пространство на основе дополнительных партнерских отношений сотрудников ДОУ с родителями. - участие и вовлечение педагогов, детей и родителей во внеплановые мероприятия социальными институтами города Эссентуки, Ставропольского края и Российской Федерации.	1. Праздник ловкости и спорта "ГТО для дошколят» - 17 мая 2023 г. 2. Спортивное мероприятие «ГТО – норма жизни педагога!» – 18 мая 2023 г. в рамках социального партнёрства с ДОУ города (в ДОУ № 9 «Родничок») 3. Экскурсия с пробной тренировкой на стадион «Эссентуки арена» – 12 октября 2023 г. 4. Неделя здоровья «Мы мороза не боимся» - декабрь 2022 г. 5. Смотр-конкурс среди родителей фото-видео-коллажей «Активные зимние каникулы!» - февраль 2023 г. 6. Месячник здоровья: «Здоровье для всех» - апрель 2023 г. 7. Профилактическое мероприятие «Останови огонь!» - март 2023 г.

6. Внедрение современных технологий обучения

Какие современные технологии внедрялись	Количество педагогов, овладевших технологиями
Здоровьесберегающие технологии	20
Технология «Утренний и вечерний сбор» Л.В. Свирской	4
Виртуальные экскурсии	20
Гугл формы	6
Бусоград	20
Прозрачный мольберт	20

7. Обобщение опыта работы

№	Тема обобщенного опыта	Ф.И.О. педагога	Где представлен, опубликован и т.д.
1.	«Использование современных технологий в образовательной деятельности ДОО: прозрачный мольберт, бусоград»	Воспитатель младшей группы общеразвивающей направленности № 2 Рыбачёк В.Н.	На педагогическом совете № 2 в ДОУ
2.	«Влияние художественной литературы, фольклора на трудовое воспитание детей дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы компенсирующей направленности № 5 Иванова Я.В.	На педагогическом совете № 6 в ДОУ
3.	«Хэппенинг как метод развития сенсорного воспитания детей раннего возраста»	Воспитатель 1-ой младшей группы общеразвивающей направленности № 1 Крамаренко А.М.	На педагогическом совете № 2 в ДОУ
4.	«Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»	Воспитатель старшей группы общеразвивающей направленности № 8 Давлатова З.М.	На педагогическом совете № 6 в ДОУ

8. Работа с молодыми специалистами

Количество молодых специалистов	Виды деятельности («Школа молодого учителя»: практические семинары, открытые мероприятия и т.д.)	Темы, содержание
«Школа молодого воспитателя»		
1 воспитатель Крамаренко А.М.	<ul style="list-style-type: none"> - Анкетирование - Лекторий с элементами практикума - Консультации с практическими заданиями - Взаимопосещения НОД и ОД в режимные моменты - Тренинг 	<p>Выявление знаний и затруднений у молодых педагогов в процессе воспитательно-образовательной деятельности»</p> <p>Планирование воспитательно-образовательного процесса в разных возрастных группах детского сада</p> <p>Основные аспекты»</p> <p>«Создание предметно-развивающего пространства в разных возрастных группах»</p> <p>«Основные программные требования, выполнения санитарных норм и техники безопасности в режиме дня»</p> <p>«Маленький человек в новой среде»</p> <p>«Двигательный режим в течении дня»</p> <p>«Руководство игровой деятельностью»</p> <p>«Развитие эмоциональной сферы ребенка»</p>
Наставничество		
1 воспитатель наставник Калоева Н.И. 1 воспитатель наставляемый Урчукова Е.М.	Индивидуальная программа наставничества с педагогом на период с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.	Оказание практической помощи в организации образовательной деятельности со всеми участниками образовательного процесса и методическ ой помощи в

9. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах

Уровень участия (ДОУ, городской, краевой и т.д.)	Количество участников	Результат			
		Участие	3 место	2 место	1 место
Международные интернет-конкурсы	6	1	0	0	5
Всероссийские интернет-конкурсы	25	3	1	1	20
Краевые и региональные интернет-конкурсы	1	1	0	0	0
Конкурсы, организованные в ДОУ	20	0	2	6	12
Итого	51	4	3	7	37

10. Работа с одаренными детьми и по развитию способностей

Формы и направления мероприятий	Возрастная группа	Количество участников	В том числе в дистанционном режиме
Работа по развитию способностей всех обучающихся ДОУ			
Диагностирование уровня развития способностей детей	старшие, подготовительные	24	-
Постановка театрализованных сказок для детей младшего дошкольного возраста	старшие, подготовительные	6	-
Сетевое взаимодействие с социальными институтами города Эссентуки (дополнительное образование в городе, посещение музея и выставок в городе, спортивных объектов)	старшие, подготовительные	62	-
Конкурс семейного творчества «Первая буква моего имени»	все группы	31	-
Выставки творческих работ «Осень, осень, в гости просим», «Зимняя сказка», «Море, море – мир бездонный», «Цветы Победы!»	ранний возраст, 2-младшие, средние, старшие, подготовительные	132	-
Дополнительное образование (кружковая работа в ДОУ) по развитию способностей детей	Все возрастные группы 9 бесплатных +3 платных	230 + 157	
Конкурсы с детьми (международные, Всероссийские, региональные интернет конкурсы)	ранний возраст, 2-младшие, средние, старшие, подготовительные	124 участников 35 конкурсов	124 35 конкурсов
Городские конкурсы в рамках сетевого взаимодействия	Все группы	120 участников 8 конкурсов	-
Акции и события	Все группы	230 (47 мероприятий)	-
Флешмобы	средние, старшие, подготовительные	38	-
Создание сообщества «Логопедическая группа»	Старшие и подготовительные группы	21	21
Родительский всеобуч:	старшие, подготовительные	23	-
Родительский патруль «Мы за безопасность дорожного движения»	Все возрастные группы	8	-
Акции по ПДД (5 акций)	Все возрастные группы	56	-

Месячник работы с детьми и родителями «Без труда – нет добра»	Все возрастные группы	230	-
Индивидуальная работа с одаренными детьми и с повышенными способностями			
Индивидуальные занятия по развитию танцевальных движений	подготовительные	16	
«Творческая мастерская» - развитие творческого мышления и воображения	ранний возраст, 2-младшие, средние, старшие, подготовительные	10	-
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей со способностями	2-младшие, средние, старшие, подготовительные	3	-
Индивидуальные выставки творческих работ	Старшие и подготовительные	1	-

11. Реализация Рабочей программы воспитания (событийный календарь)

- «Лети, лети, журавушка» ко всемирному дню журавля (11 сентября) – 07-09 сентября
- «Космический флэш-моб» к 165-летию со дня рождения К.Э. Циолковского (17 сентября) – 19-20 сентября
- «Мы с бабушкой и дедушкой – лучшие друзья» ко дню пожилых людей (01 октября) – 29-30 сентября
- «Музыкальная шкатулка» к международному дню музыки (01 октября) – 03 октября
- Неделя «Кто много читает, тот много знает» ко Всероссийскому дню чтения (09 октября) – 04-07 октября
- «Мойте руки перед едой, будете здоровы!» ко всемирному дню мытья рук (15 октября) – 11-12 октября
- «Папа может, папа может, всё, что угодно...» ко дню отца в России (16 октября) – 13-14 октября
- «Когда мы едины, мы непобедимы» - ко Дню народного единства (04 ноября) – 01-02 ноября
- «Сказки в стихах» к 135-летию со дня рождения С. Я. Маршака (03 ноября) – 07 ноября
- Акция «Трудно птицам зимовать, будем птицам помогать» – 01 ноября по 12 ноября 2022
- «Жизнь дана на добрые дела» ко всемирному дню доброты (13 ноября) – 11 ноября
- «Как у дедушки Мороза...» ко дню рождения Деда Мороза (18 ноября) – 16-17 ноября
- «Гордится морж усами и острыми клыками» ко дню моржа в России (24 ноября) – 21-22 ноября
- «Герб России не простой...» ко дню Государственного герба России (30 ноября) – 28-29 ноября
- «Сильные духом...» к международному дню инвалидов (03 декабря) 01-02 декабря
- «Я художник хоть куда...» к международному дню художника (08 декабря) – 06-07 декабря
- «Без нужды и без тревоги спит медведь в своей берлоге» (13 декабря) – 12 декабря
- «Там, на неведомых дорожках» к 85-летию со дня рождения Э.Н. Успенского (22 декабря) – 19 декабря
- «Изобретатели – истинные искатели» - ко дню детских изобретений (17 января) – 16 января
- «Лего Фест» к международному дню Лего (28 января) – 26-27 января
- «Солнце в небе ярко светит» - к 150летию М.М. Пришвина (04 февраля) – 03 февраля
- «Детская лаборатория» ко дню Российской науки (08 февраля) – 07 февраля
- Акция «Книжка для малышей» к международному дню книгодарения (14 февраля) – 13 февраля
- «Серенькая кошечка села у окошечка» ко всемирному дню кошек (01 марта) – 28 февраля
- «Вы послушайте, ребята, я хочу вам рассказать...» к 110-летию рождения С.В. Михалкова (13 марта) – 09-10 марта
- «До чего же хороши у меня карандаши!» ко дню цветных карандашей (16 марта) – 15 марта
- «Поэтический кругозор» ко всемирному дню поэзии (21 марта) – 20 марта
- «В здоровом теле здоровый дух» ко всемирному дню здоровья (07 апреля) – 05-06 апреля
- «Я памятник себе воздвиг нерукотворный» к международному дню памятников и исторических мест (18 апреля) – 17 апреля
- «Чудесная наша родная земля» к международному дню Земли (22 апреля) - 21 апреля
- Международный день семьи (15 мая) – 15 мая

- Международный день музеев (18 мая) – 17 мая
- День Славянской письменности и культуры (24 мая) – 23 мая
- День защиты детей – 01 июня
- День русского языка – Пушкинский день России – 06 июня
- Всемирный день океанов – 08 июня
- Международный день друзей (10 июня) – 09 июня
- Всемирный день детского футбола – 19 июня
- День памяти и скорби – 22 июня 2022
- Международный Олимпийский день – 23 июня
- «Сказки и картинки» к 120-летию со дня рождения В.Г. Сутеева (05 июля) – 04 июля
- День семьи, любви и верности (08 июля) – 07 июля
- Международный день головоломки – 13 июля
- «Что такое хорошо и что такое плохо?» - к 130-летию со дня рождения В.В. Маяковского (19 июля) – 18 июля
- Международный день тигра (129 июля) – 25-26 июля
- Международный день дружбы (30 июля) – 28 июля
- Международный день светофора (05 августа) – 04 августа
- Всемирный день фотографии (19 августа) – 18 августа
- День Флага России – 22 августа
- День рождения города Эссентуки – 24-25 августа

12. Награждение педагогических работников в 2022-2023 учебном году

Количество награжденных наградами	работников, отраслевыми	Количество работников, награжденных грамотами			
		МО СК	Главы города	Совета города	Управления образования
Почетный работник общего образования, отличник просвещения	Почетная грамота МО РФ				
2	0	0	1	3	0

13. Оценка предметно-пространственной среды, созданной в группах ДОУ (по результатам Мониторинга – май 2023 г. в баллах)

- 1) насыщенность - 5
- 2) вариативность - 5
- 3) трансформируемость - 5
- 4) полифункциональность - 5
- 5) доступность - 5
- 6) безопасность - 5

Проанализировав работу педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году, коллектив оставил перед собой следующие задачи:

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании анализа воспитательно-образовательной работы МБДОУ за 2022-2023 учебный год, а также, с учётом актуальных задач, поставленных Управлением образования перед педагогическим коллективом детского сада ставятся на 2023-2024 учебный год следующие задачи:

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:

Цель: совершенствование управления качеством образования.

Задача методической работы города: Создание единого методического пространства дошкольных образовательных организаций как эффективного компонента системы управления качеством образования.

Методической службой планируется:

- сопровождение деятельности педагогов в условиях введения федеральной образовательной программы дошкольного образования;

- обеспечение результативности работы дошкольных образовательных организаций в режиме инновационной деятельности;
- широкое внедрение интерактивных форм организационной деятельности с руководящими и педагогическими работниками;
- повышение мотивации педагогических работников к профессиональному росту и пропаганде их собственного педагогического опыта.

МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 23 «АЛЕНУШКА»:

В области содержания дошкольного образования:

- СОЗДАНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

В области технологий воспитательно-образовательного процесса:

- ФОРМИРОВАНИЕ АКТИВНОГО НРАВСТВЕННОГО СОЗНАНИЯ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЧЕРЕЗ ПРИОБЩЕНИЕ К ТРАДИЦИОННЫМ ЦЕННОСТЯМ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА

В области содержания работы с кадрами:

- АКТИВИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ ПОСРЕДСТВОМ ИНТЕРАКТИВНЫХ МЕТОДОВ И ФОРМ РАБОТЫ С КАДРАМИ.

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

* В условиях возникновения сложной эпидемиологической обстановки все мероприятия организуются и проводятся в группах, на групповых участках, изолировано и с использованием дистанционных технологий (частично).

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

№ п/п	Наименование документа	Срок	Ответственный
1.	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка», принятая на заседании педагогического совета МБДОУ (Протокол № 1 от 29.08.2023 г.), утвержденная Приказом по МБДОУ детскому саду № 23 «Аленушка» № 107-м от 31.08.2023г.	В течение года	Зам по УВР Педагоги
2.	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка», принятая на заседании педагогического совета МБДОУ (Протокол №1 от 29.08.2023г.), утвержденная Приказом по МБДОУ детскому саду № 23 «Аленушка» № 108-м от 31.08.2023г.	В течение года	Зам по УВР Педагоги
3.	План-программа оздоровления воспитанников МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка» на 2023-2024 учебный год, принятая на заседании педагогического совета МБДОУ (Протокол №1 от 29.08.2023 г.), утвержденная Приказом по МБДОУ детскому саду № 23 «Аленушка» № 113-м от 31.08.2023 г.	В течение года	Зам по УВР Педагоги
4.	Адаптированные образовательные программы детей-инвалидов на 2023-2024 учебный год, принятые на заседании педагогического совета МБДОУ (Протокол №1 от 29.08.2023 г.), утвержденные Приказом по МБДОУ детскому саду № 23 «Аленушка» № 119-м от 31.08.2023г.	В течение года	Зам по УВР Педагог-психолог Учителя-логопеды Муз.рук. Воспитатели
5.	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, принятые на заседании педагогического совета МБДОУ (Протокол №1 от 29.08.2023 г.), утвержденные Приказом по МБДОУ детскому саду № 23 «Аленушка» № 109-м от 31.08.2023г.	В течение года	Зам по УВР Педагоги
6.	Наблюдательное дело на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Зам по УВР Педагоги
7.	План работы Консультационного пункта на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Зам по УВР Педагог-психолог
8.	План преемственности со школой на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Зам по УВР Педагоги
9.	План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Зам по УВР Педагоги
10.	План работы ППк на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Зам по УВР Педагоги

11.	График оперативных совещаний при заведующем на 2023-2024 учебный год (Приложение к Годовому плану)	В течение года	Заведующий
-----	--	----------------	------------

1.1.2. Праздники и утренники

№п/п	Тематика	Дата	Ответственный
1.	- Праздник: «День знаний» (все возрастные группы)	Сентябрь	Педагоги
2.	- «Осень. Осень, в гости просим!» - (все возрастные группы)	Октябрь	
3.	- Праздник «Маму свою очень люблю, я ей весь мир подарю» (все возрастные группы)	Ноябрь	
4.	- Праздник «День рождения детского сада «Аленушка» (все возрастные группы)	Декабрь	
4.	- «Наш любимый зимний праздник!» новогодние утренники (все группы)	Декабрь	
5.	- «Армию родную любят малыши» (все возрастные группы)	Февраль	
6.	- Праздник для мам: «Милым мамам посвящается!» (все возрастные группы) - «Разгуляй, Масленица!» (11.03.- 17.03.)	Март	
7.	- Весенний праздник «Весна-красна пришла!» (все возрастные группы) - «Праздник-проказник!» ко Дню смеха (гр.4,5,8,9,3)	Апрель	
8.	- «Поклонимся великим тем годам!» (все возрастные группы) - Выпускной бал для будущих первоклассников (гр.5,8)	Май	
9.	- «Славься, Россия!» 12 июня (все возрастные группы)	Июнь	
10.	- Интерактивная квест-игра «Белая ромашка - символ семьи» (все возрастные группы)	Июль	
11.	- Тематический праздник ко Дню российского флага «Белый, синий, красный» (все возрастные группы) - День города «Люблю тебя, мой Ессентуки» (все возрастные группы)	Август	

1.1.3. Спортивные праздники и физкультурные досуги

№п/п	Тематика	Дата	Ответственный
1.	Неделя здоровья «Мы мороза не боимся!» (все возрастные группы)	Декабрь, Январь	Воспитатели
2.	Спортивный праздник: «Зимние забавы» (группы 4,5,8,9,3)	Февраль	Воспитатели
3.	«Играющая Россия» любимые игры детей - народные игры в формате семейного спортивного праздника	Апрель	Воспитатели
4.	- «Если хочешь быть здоров!», посвящённый Международному Олимпийскому дню	Июнь	Воспитатели

1.1.4. Конкурсы, смотры - конкурсы, выставки, события

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок	Ответственный
Работа с детьми и родителями			
1.	Месячник работы с детьми и родителями «Традиционные	Февраль	Педагоги

	ценности Российского общества»		
2.	Семейный творческий конкурс книжек-малышек «Загадка – ума зарядка»	Ноябрь	Педагоги
3.	Семейный игровой турнир «Умницы и умники»	Январь	Педагоги
4.	Городской конкурс творческих работ «Мамин портрет»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Огород на окне «Весна идёт – весне дорогу»	Февраль - март	Воспитатели
6.	Выставка «Под тенью Эльбруса и Бештау» поделки и аппликации, рисунки из бросового материала в различной технике	Октябрь	Творческие группы, воспитатели
7.	Выставка «Новогодние игрушки» декоративные композиции, поделки, аппликации и рисунки в разной технике	Декабрь -январь	Творческие группы, воспитатели
8.	Выставка «По страницам блокадного Ленинграда» - поделки, композиции, рисунки, аппликации, коллажи и т.д. в разной технике	Январь- Февраль	Творческие группы, воспитатели
9.	Выставка «Мама, я тебя люблю» поделки из различного материала и аппликации, рисунков в различной технике из различного материала	Март	Творческие группы, воспитатели
10.	Выставка «Земля – наш общий дом» поделки из различного материала и аппликации, рисунков в различной технике из различного материала	Апрель	Творческие группы, воспитатели
11.	Выставка «Этих дней не смолкнет Слава!» поделки, рисунки, аппликации из бросового материала в различной технике - до 25 апреля	Апрель- май	Творческие группы, воспитатели
12.	Ярмарка - «Всё поспело – всё созрело – добрый вырос урожай»	Сентябрь	Зам. по УВР педагоги
13.	Зимние каникулы в формате развлечений, акций, квестов, событий и т.д.	Декабрь - январь	Педагоги
14.	Клуб «От счастья ключи в семье ищи» занятия с педагогом-психологом на тему «Темпераменты детей – основа общения родителей с детьми» (3 занятия)	В течение учебног о года	Зам. по УВР Творческая группа
15.	Выставка «Ах, лето красное!» - поделки, композиции, рисунки, аппликации, коллажи и т.д. в разной технике	Июнь- июль	Зам. по УВР Творческая группа
16.	Выставка «Флаг моей Родины!» - поделки, композиции, рисунки, аппликации, коллажи и т.д. в разной технике	август	Зам. по УВР Творческая группа
17.	Акции с семьями воспитанников «Поход выходного дня»	В течение учебног о года	Педагоги групп 4,5,8,9.3
18.	Событийный календарь (см. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	В течение уч. года	Зам. по УВР педагоги
19.	Вовлечение родителей в сетевое взаимодействие:	В	Зам. по УВР

	С Ессентукским краеведческим музеем им. Шпаковского С Центром по работе с молодёжью г. Ессентуки С городским Домом культуры С городским озером С ОГИБДД г. Ессентуки С Федеральными Олимпийскими объектами в г. Ессентуки С МБОУ СОШ № 12 (в соответствии с Приложениями к Годовому плану и организацией работы социальных партнеров по планам)	течение учебного года	педагоги
Работа с кадрами			
1.	Смотр-конкурс «Подготовки к учебному году «Мой мир, моя группа, 2023»	Август 2022	Зам. по УВР педагоги
2.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление участков к летнему сезону «Здравствуй, лето 2024!»	Июнь	Зам. по УВР педагоги
3.	Событийный календарь (см. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	В течение уч. года	Зам. по УВР педагоги
4.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по патриотическому воспитанию»	Ноябрь	Зам. по УВР педагоги
	Смотр-конкурс «Лучшая РППС по сюжетно-ролевым играм»	Февраль Март	Зам. по УВР педагоги

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Участие родителей в мероприятиях ДОУ			
№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями - психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам по УВР Педагоги
2.	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам по УВР специалисты
3.	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Зам по УВР специалисты
4.	Социальное партнёрство ДОУ и семьи «Портфолио дошкольника» (все группы),	В течение учебного года	Зам по УВР Воспитатели
5.	Событийный календарь (см. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	В течение уч. года	Зам. по УВР педагоги
6.	Работа Консультационного пункта в соответствии с Планом (Приложение к Годовому плану)	В течение уч. года	Педагог-психолог
7.	Работа Управляющего совета МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка» в соответствии с Планом работы (Приложение к Годовому плану)	В течение уч. года	Заведующий
8.	Работа родительского комитета МБДОУ детского сада № 23 «Аленушка» в соответствии с Планом работы (Приложение к Годовому плану)	В течение уч. года	Заведующий
9.	Ярмарка - «Что есть в печи - на стол мечи...!»	Апрель-май	Зам. по УВР педагоги

10.	Месячник работы с детьми и родителями «традиционные ценности Российского общества»	Февраль	Педагоги
Консультирование			
1.	Оказание консультативной помощи: -по заявке родителей; -проблемная; -оперативная	В течение уч. года	Заведующий Зам. по УВР педагоги
2.	Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение уч. года	Зам. по УВР педагоги
3.	Заочное индивидуальное консультирование (по плану медсестры, раздел «Санитарно - просветительская работа»)	В течение уч. года	Медсестра
4.	Информирование родителей через официальный сайт МБДОУ, официальный аккаунт в социальной сети ВКонтакте	В течение уч. года	Зам по УВР Педагоги
Другие виды и формы работы с родителями воспитанников			
1.	Анкетирование «Удовлетворенность качеством оказываемых образовательных услуг «Ваше мнение!»	Декабрь, май	Зам. по УВР педагоги

1.2.2. Родительские собрания

№п/п	Тематика	Сроки	Ответственные
I. Общие родительские собрания			
1.	«Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада. Публичный доклад руководителя»	Сентябрь	Заведующий, Зам по УВР Педагоги
2.	«Наши успехи за учебный год 23-24»	Май	Заведующий, Зам по УВР Педагоги
II. Групповые родительские собрания			
1.	«Будем знакомиться. Адаптационный период»	Сентябрь	Воспитатели группы № 1
2.	«Начинаем новый учебный год!»		Воспитатели группы № 2
3.	«Воспитание ребёнка 5-6 лет в детском саду и дома – единое пространство развития»		Воспитатели группы № 3
4.	«Задачи воспитания, развития и коррекции речи в старшей группе компенсирующей направленности»		Воспитатели группы № 4
5.	«Начало учебного года – новый этап в жизни будущего первоклассника»		Воспитатели группы № 5
6.	«Добро пожаловать в младшую группу № 6 «Василёк»!»		Воспитатели группы № 6
7.	«Давайте познакомимся! Задачи воспитания, обучения и развития детей младшей группы!»		Воспитатели группы № 7
8.	«Дети и родители на школьном старте»		Воспитатели группы № 8
9.	«Задачи воспитания и обучения в новом учебном году»		Воспитатели группы № 9

10.	«Основы воспитания детей раннего возраста»	Декабрь	Воспитатели группы № 1
11.	«Семья и семейные традиции»		Воспитатели группы № 2
12.	«Приобщение детей к традиционным ценностям российского общества в семье».		Воспитатели группы № 3
13.	«Человеком быть совсем не просто или как воспитывать в детях нравственные ценности»		Воспитатели группы № 4
14.	«Традиции и ценности российского общества, как основа духовно-нравственного воспитания»		Воспитатели группы № 5
15.	«Семейные ценности и их значение для ребёнка»		Воспитатели группы № 6
16.	«Основы нравственно-патриотического воспитания детей младшего дошкольного возраста через приобщение к культурным и семейным ценностям»		Воспитатели группы № 7
17.	«Патриотическое воспитание ребёнка – основа формирования будущего гражданина»		Воспитатели группы № 8
18.	«Роль семьи в воспитании нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста»		Воспитатели группы № 9
19.	«Сюжетно-ролевые игры с малышами в семье. Почему бы и нет?»».	Март	Воспитатели группы № 1
20.	«Сюжетно-ролевая игра в жизни ребёнка!»		Воспитатели группы № 2
21.	«Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с трудом взрослых через с/р игры»		Воспитатели группы № 3
22.	«Играем в сюжетно-ролевые игры – знакомим с профессиями взрослых»		Воспитатели группы № 4
23.	«Сюжетно-ролевая игра, в процессе всестороннего развития детей дошкольного возраста»		Воспитатели группы № 5
24.	«Роль сюжетно-ролевой игры в развитии детей младшего дошкольного возраста»		Воспитатели группы № 6
25.	«Во что играют наши дети? Роль сюжетно-ролевой игры в развитии детей»		Воспитатели группы № 7
26.	«Сюжетно-ролевые игры в процессе всестороннего развития детей дошкольного возраста»		Воспитатели группы № 8
27.	«Играем в сюжетно-ролевые игры»		Воспитатели группы № 9
28.	«Наши успехи за год»	Май	Воспитатели группы № 1
29.	«Вот и стали мы на год взрослее!»		Воспитатели группы № 2
30.	«Наши достижения и планы»		Воспитатели группы № 3
31.	«Наши успехи за год. Планы на лето»		Воспитатели группы № 4
32.	«До свидания, детский сад!»		Воспитатели группы № 5
33.	«Вот и стали мы взрослей!»		Воспитатели группы № 6
34.	«Успехи детей младшей группы за год пребывания в детском саду!»		Воспитатели группы № 7
35.	«До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»		Воспитатели группы № 8

36.	«Наши достижения и планы. Здравствуй лето»		Воспитатели группы № 9
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
37.	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024 -2025 учебном году	август 2024	Заведующий, Зам по УВР Педагоги
IV. Собрания для родителей выпускников, будущих первоклассников			
38.	«Мы идём в первый класс» с приглашением завуча и учителей начальных классов МБОУ СОШ № 12	Ноябрь	Заведующий, Зам по УВР Педагоги гр.8,5

1.2.3. Информационное поле «Аленушка»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Оформление стендов в МБДОУ в соответствии с годовыми задачами, изменениями законодательства и т.д.	В течение учебного года	Зам по УВР Зам по АХР Педагоги
2.	Освещение работы МБДОУ на официальном сайте МБДОУ, официальном аккаунте в социальной сети ВКонтакте	В течение учебного года	Зам по УВР Творческая группа
3.	Оформление родительских уголков в группах в соответствии с рабочими программами педагогов	В течение учебного года	Зам по УВР Педагоги
4.	Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно - просветительская работа»)	В течение учебного года	Медсестра
5.	Заочное консультирование через информационные стенды специалистов в соответствии с планами работы	В течение учебного года	Педагог-психолог, учителя-логопеды Музыкальный

БЛОК II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

* В условиях сохранения сложной эпидемиологической обстановки все мероприятия организуются и проводятся в группах, на групповых участках, изолировано и с использованием дистанционных технологий (частично).

2.2.Методическая работа

2.2.1.Организационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Подписка на газеты и журналы, ЭОР	Октябрь, апрель	Зам по УВР зам по АХР
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам по УВР
3.	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Зам по УВР

4.	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей и родителей	В течение года	Зам по УВР, педагоги
5.	Корректировка ОП ДО, АОП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Зам по УВР
6.	Составление диагностических карт, таблиц, анализов и т.д.	В течение года	Зам по УВР, Группа мониторинга
7.	Обеспечение реализации ОП ДО, АОП ДО с использованием сетевой формы: -анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить правки в ОП ДО, АОП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; -поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения РФ	В течение года	Заведующий, Зам по УВР
8	Корректировка ОП ДО, АОП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных и интерактивных образовательных технологий	В течение года	Зам по УВР, педагоги

2.2.2.Экран методической работы

№ п/п	Мероприятие, тема	Сроки	Ответственный
Семинары и семинары-практикумы			
1.	Обучающий семинар «Образование и воспитание детей с ОВЗ и детей-инвалидов в ДОУ: современные требования ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО» (2 занятия)	Сентябрь-декабрь	Зам по УВР, учителя-логопеды, педагог-психолог
2.	Обучающий семинар «работа по развитию речи в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности ДОО» (2 занятия)	Февраль - март	Зам по УВР, учителя-логопеды,
3.	Семинар-практикум «Учёт типов темперамента детей в педагогической деятельности с дошкольниками»	В течение года	Зам по УВР, педагог-психолог
Методические недели:			
1.	«Организация сюжетно-ролевой игры, как средство ознакомления дошкольников с профессиями взрослых»	Март	Зам по УВР
Методические объединения			
1.	Методическое объединение воспитателей раннего возраста «Утверждение годового плана работы методического объединения воспитателей ранних групп на 2023-2024 учебный год»	Сентябрь-Октябрь	Заведующий, педагоги группы № 1
2.	Методическое объединение музыкальных руководителей «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя по ранней профориентации детей подготовительной к школе группы в условиях введения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Ноябрь	Зам. по УВР, муз рук.

3.	Методическое объединение педагогов-психологов «определение типов темперамента ребёнка дошкольного возраста, как основа профилактики нарушений детско-родительских отношений»	Апрель	Зам. по УВР, педагог-психолог
Открытые показы «А что у Вас?»:			
1.	Открытый показ к педсовету № 2 «Традиционные ценности – нравственные ориентиры»	Ноябрь	Зам по УВР педагоги
2.	Открытый показ к педсовету № 4 «Формирование игровых умений и навыков у детей дошкольного возраста в процессе сюжетно-ролевой игры»	Апрель	Зам по УВР педагоги
Мастер-классы «Педагогическая мастерская»:			
1.	«Моя педагогическая находка: способы, методы, приемы, условия для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей» к педсовету № 2	Октябрь	Зам по УВР педагоги
2.	«Педагогический стендап: детская игра – из прошлого в будущее» - варианты использования сюжетно-ролевых игр в образовательном процессе для разностороннего развития ребёнка и становления его личности – п.п. 24.7., п.п.24.8. ФОП ДО, к педсовету № 4	Март	Зам по УВР педагоги
Конкурсы профессионального мастерства			
1.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, викторинах и т.д. в сетевых сообществах	В течение года	Зам. по УВР педагоги
2.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по патриотическому воспитанию»	Ноябрь	Зам. по УВР педагоги
3.	Смотр-конкурс «Лучшая РППС по сюжетно-ролевым играм»	Апрель	Зам. по УВР педагоги
4.	Участие педагогов в профессиональном конкурсе «Воспитатель года России – 2024» (отборочные туры муниципального этапа)	Ноябрь-Декабрь	Зам. по УВР Калашникова Каркавина
Педагогические чтения и педагогические часы			
1.	Лекторий «Об изменениях 2023 года в процедуре аттестации педагогов»	Сентябрь	Зам по УВР
2.	Методический кругозор «Педагогическая деятельность Льва Николаевича Толстого»	Сентябрь	Зам по УВР
3.	Аналитический экскурс «Педагогические технологии в ДОУ»	Октябрь	Зам по УВР
4.	Лекторий с элементами тренинга «Педагогический стендап: инновационная интерактивная технология в образовании»	Ноябрь	Зам по УВР
5.	Практикум «Использование современных технологий в образовательной деятельности ДОО: технология QR - код, виммельбух, утренний и вечерний круг»	Март	Зам по УВР
6.	Практикум «Ведение педагогом личного профессионального блога»	Январь	Зам по УВР
7.	Практикум: Кукольный театр в ДОУ»	Февраль	Зам по УВР
8.	Педагогические часы по организации педагогической работы, по итогам проводимых мероприятий и т.д.	По необходимости	Заведующий. Зам по УВР
9.	«Киношкола»	В течение учебного года	Зам по УВР
Работа клуба педагогов «Шаг в профессию»			

1.	Наставничество с педагогом	Сентябрь-декабрь	Зам по УВР, наставник
2.	Работа с педагогами, поступившими на работу в 2023-2024 уч.году	По необходимости	Зам по УВР, специалисты
Диагностирование и анкетирование педагогов			
1.	«Квадрат функций» (модификация Р.Р. Калининой) самоанализ, анализ	Январь	Зам по УВР, педагоги
2.	«Изучение сформированности структуры профессиональной деятельности», «Изучение типов оценочного отношения педагога к воспитанникам и результатам их деятельности»	Октябрь-декабрь	Зам по УВР, педагоги
3.	Тестирование и анкетирование «Знание ФОП Д, ФАОП ДО» по итогам самоизучения документов	Январь - май	Зам по УВР, педагоги
Сетевое взаимодействие			
1.	С Ессентукским краеведческим музеем им. Шпаковского С Центром по работе с молодёжью г. Ессентуки С городским Домом культуры С городским озером С ОГИБДД г. Ессентуки С Федеральными Олимпийскими объектами в г. Ессентуки С МБОУ СОШ № 12	В течение учебного года По необходимости	Заведующий, Зам по УВР, педагоги
2.	«Аленушке – 50!»	Декабрь	Заведующий, Зам по УВР, педагоги
3.	С МБДОУ города Ессентуки - Фестиваль «Педагогический «Stand Up - 2024» на тему: «Воспитатели тоже умеют шутить», «Неужели это возможно?», «Творчество в образе технологий», «Детский сад в кармане», «Детский сад из настоящего в будущее», «О сложном на простом», «Любить нельзя воспитывать» и т.д.	Январь-май	Зам по УВР, педагоги
4.	С опорными инновационными площадками ДОУ города (ДОУ 1,43,10, 20,14,28 и т.д.)	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
Повышение квалификации педагогических работников			
1.	Участие педагогов в вебинарах, семинарах, конференциях по направлениям деятельности ДОУ (СКИРО ПК и ПРО, сетевые сообщества)	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
2.	Работа Аттестационной комиссии (в соответствии с планом работы Аттестационной комиссии - Приложение к Годовому плану)	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
3.	Организация работы по самообразованию в соответствии с ИТПР педагогов	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
4.	Оформление, пополнение и ведение Портфолио педагогов	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
5.	Представление опыта работы по темам в соответствии с годовыми задачами и планами работы, пополнение банка передового педагогического опыта педагогов	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги
Курсы повышения квалификации и профессиональная переподготовка			
1.	КПК в СКИРО ПК и ПРО «ИКТ-компетентность педагога в цифровой образовательной среде» 72 часов	Январь	Уварова И.И.

2.	КПК в СКИРО ПК и ПРО «Воспитательные технологии в работе с обучающимися, имеющими ОВЗ»	Февраль	Дзюба Т.Ю.
2.	Курсы повышения квалификации	По необходимости	Зам по УВР
3.	ПП «Преподаватель дополнительного образования»	Сентябрь - декабрь	Иванова Я.В., Смыцкая К.Л.
4.	ПП «Воспитатель дошкольной образовательной организации»	По необходимости	Зам по УВР
5.	ПП «Преподаватель дополнительного образования»	По необходимости	Зам по УВР
6.	ПП «Менеджмент в образовании»	По необходимости	Зам по УВР
Выставки и презентации идей			
1.	Выставки методической литературы	Ежеквартально	Зам по УВР
2.	Выставка по технологии «Говорящая стена»	Май	Зам по УВР, педагоги
Дистанционная работа, дистанционные образовательные технологии			
1.	Обновить перечень баз данных для реализации образовательной деятельности	Январь	Зам по УВР
2.	Обновить перечень педагогических сообществ для использования в работе педагогами	Декабрь	Зам по УВР
3.	Работа с кадрами через «Виртуальный методический кабинет» (пополнение, обновление)	В течение уч.г.	Зам по УВР
Работа творческих мастерских педагогов			
1.	Работа творческой группы «Сделай мир ярче»	В течение уч.г.	Уварова И.И. педагоги
2.	Работа творческой группы «Детский сад и социум»	В течение уч.г.	Федорова М.Ю. педагоги
3.	Работа творческой группы «Здоровье и безопасность в детском саду»	В течение уч.г.	Путина А.Е. педагоги
4.	Работа творческой группы «Мозговой штурм»	В течение уч.г.	Дерюга Э.А. педагоги
5.	Работа творческой группы «Эффективный Госпаблик»	В течение уч.г.	Дзюба Т.Ю. педагоги

2.3. Контроль и оценка образовательной деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Тематический: «Организация работы по реализации воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО»	Ноябрь	Заведующий, Зам по УВР
2.	Тематический: «Организация сюжетно-ролевых игр с детьми»	Апрель	Заведующий, Зам по УВР
3.	Фронтальный контроль: «Организация работы в подготовительных к школе группах по подготовке детей к обучению в школе»	Май	Зам по УВР Педагоги

4.	Контроль образовательной деятельности в соответствии с Планом-циклограммой контроля (Приложение к Годовому плану)	Постоянно	Зам по УВР,
----	---	-----------	-------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

№п/п	Направление	Срок	Ответственный
1.	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам по УВР
2.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам по УВР
3.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
4.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Зам по УВР
5.	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Зам по УВР
7.	Анализ кадрового обеспечения ООП ДО	В течение года	Заведующий, Зам по УВР

БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

* В условиях сохранения сложной эпидемиологической обстановки все мероприятия организуются и проводятся в группах, на групповых участках, изолировано и с использованием дистанционных технологий (частично).

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№ п/п	Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
1.	Новая редакция Устава МБДОУ	Приказы, письма УО, Министерства Просвещения РФ, образования СК и т.д.	По необходимости	Заведующий, зам по УВР, зам по АХР
2.	Обновление и составление локальных актов учреждения	Приказы, письма УО, Министерства образования СК и т.д.	По необходимости	Заведующий, зам по УВР, зам по АХР
3.	Положения по образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО т.д.	Приказы Минпросвещения	Сентябрь - ноябрь	Зам по УВР
4.	Положение об Аттестационной комиссии МБДОУ	Приказы Минпросвещения	По необходимости	Заведующий, зам по УВР,

5.	Положение об оплате труда	Постановления и приказы Правительства	По необходимости	Заведующий
6.	Приказы по основной деятельности, по личному составу	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки, Управления образования	Постоянно	Заведующий
7.	Приказы по основной деятельности – методическая работа	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки, Управления образования	Постоянно	Зам по УВР
8.	Обновление и составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Педагогические советы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	«Годовые задачи и основные направления работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»	29 августа 2023	Заведующий, зам по УВР
2.	«Традиционные ценности российского общества, как основа воспитательной деятельности в дошкольной образовательной организации»	Ноябрь	Заведующий, зам по УВР
3.	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования, как стратегический ориентир образовательной политики»	Январь-Февраль	Заведующий, зам по УВР
4.	«Повышение качества организации и содержания сюжетно-ролевых игр в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»	Март-Апрель	Заведующий, зам по УВР
5.	«Реализация годовых задач работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»	Май - июнь	Заведующий, зам по УВР

3.2.2. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении к настоящему плану.

3.3. Независимая оценка качества

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Составление отчётов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере образования с размещением на порталах и сайте МБДОУ	Ежеквартально	Заведующий, Зам по АХР, зам по УВР
2.	Организация работы по устранению недостатков в соответствии с планом	Постоянно	Заведующий, Зам по АХР, зам по УВР
3.	Организация работы по НОК с родителями воспитанников, с педагогами	По необходимости	Заведующий, зам по УВР

3.4. Контроль и оценка деятельности всех служб учреждения

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Постоянно	Заведующий, Зам по АХР
2.	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, медсестра
3.	Соблюдение Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» - санитарное состояние групп и всех помещений ДОУ	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, Зам по АХР медсестра
4.	Соблюдение режима дня воспитанников	Постоянно	Зам по УВР Медсестра
5.	Медико-педагогический контроль физкультурных занятий	Постоянно	Зам по УВР Медсестра
6.	Контроль приготовления пищи, организации питания воспитанников (по ХАССП)	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, Зам по АХР медсестра
7..	Соблюдение техники безопасности и охрана жизнедеятельности воспитанников и сотрудников	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, Зам по АХР медсестра
8.	Проведение оздоровительных мероприятий	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, медсестра
9.	Проведение методической работы	Постоянно	Заведующий
10.	Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	По необходимости	Заведующий Зам по УВР, Зам по АХР медсестра
11.	Заболеваемость. Посещаемость	Постоянно	Медсестра
12.	Адаптация воспитанников в детском саду	Постоянно	Заведующий, Зам по УВР, медсестра

БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

* В условиях возникновения сложной эпидемиологической обстановки все мероприятия организуются и проводятся в группах, на групповых участках, изолировано и с использованием дистанционных технологий (частично).

4.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
-------	-------------	------	---------------

Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних			
1.	Установить 1 видеокамеру уличного наблюдения	Октябрь	Завелюпий, Зам по АХР
2.	Ремонт видеокамеры со стороны стадиона и видеокамеры на домофоне	Октябрь	Заведующий, Зам по АХР
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов			
1.	Организация проведения объектовой тренировки с сотрудниками и воспитанниками, при угрозе совершения террористического акта	Октябрь	Заведующий
2.	Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Заведующий, Зам по АХР

4.2. Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести противопожарные инструктажи с работниками	Повторный не реже одного раза в полугодие и внепланово	Зам по АХР
2.	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Зам по АХР
3.	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Зам по АХР
4.	Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Зам по АХР
5.	Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Зам по АХР
6.	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зам по АХР
7.	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зам по АХР
8.	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	2 раза в год и внепланово	Зам по АХР
9.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Зам по АХР
10.	Оформить уголок пожарной безопасности в комнате ПДД	До 31 октября	Зам по УВР Зам по АХР

4.3. Хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Субботники по уборке территории ДОУ, благоустройству участков	Октябрь, апрель	Зам по АХР
2.	Инвентаризация	Декабрь	Зам по АХР экономист
3.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Завелюпий, экономист
4.	Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: - составить перечень баз данных для реализации деятельности; - закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; - оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2024	Заведующий, зам по АХР
5.	Работа по оснащению педагогического процесса в соответствии с годовыми задачами, ОП ДО, АООП ДО и ФГОС ДО	Постоянно	Завелюпий, зам по АХР
6.	Проведение самообследования и опубликование отчета	Февраль-апрель	Завелюпий, зам по УВР. Зам по АХР
7.	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Завелюпий, зам по АХР
8.	Мелкий ремонт помещений, здания	Июнь-июль	Завелюпий, Зам по АХР, рабочий по комплексному обслуживанию здания
9.	Подготовка публичного доклада за 2023-2024 учебный год	Июнь-июль	Заведующий
10	Подготовка плана работы детского сада на 2024-2025 учебный год	Июнь-август	Работники детского сада
11.	Реализация мероприятий программы производственного контроля	1 раз в квартал	Заместитель по АХР

4.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022-2023 учебного года

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Методическая работа			
1.	Проконсультировать воспитателей на тему «Интерактивные формы организации групповых собраний»	Сентябрь	Зам по УВР
2. Взаимодействие с социальными институтами			
1.	Организовать и провести анкетирование родителей по вопросам дополнительного образования детей в городе	Ноябрь	Зам по УВР
3. Административно-хозяйственная деятельность			
1.	Приобрести оборудование для музыкального зала, дидактический материал, организовать подписку	Октябрь	Зам по АХР